

**COLEGIO ALEMÁN DE VALENCIA**  
**PROTOCOLO COVID - 19 PARA EL CURSO ESCOLAR 2021/2022**  
Actualizado 10/01/2022

**CONTENIDO**

1. Medidas de prevención personal
2. Medidas organizativas
3. Movilidad y horarios de entrada y salida del centro
4. Recreos
5. Extraescolares en Secundaria
6. Reuniones y visitas de padres
7. Protocolo de actuación para alumnos en caso de una posible infección por COVID19
8. Grupos de riesgo
9. Procedimiento para cuando no sea posible el uso de la mascarilla
10. Comedor
11. Limpieza y desinfección
12. Protocolo de actuación para empleados en caso de una posible infección por COVID19

## 1. MEDIDAS DE PREVENCIÓN PERSONAL

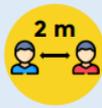
Se medirá OBLIGATORIA Y DIARIAMENTE la fiebre antes de salir de casa.

No asistirán al colegio los alumnos o empleados que presenten [síntomas](#) compatibles con COVID-19 (por ejemplo, fiebre, tos seca, problemas respiratorios, pérdida del sentido del gusto/olor, dolor de extremidades, diarrea, dolor torácico o cefaleas), que estén en aislamiento domiciliario debido a un diagnóstico por COVID-19, o que se encuentren en período de cuarentena domiciliar por haber tenido contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de COVID-19.

Esto es así, sólo si se hace un uso correcto y asociado a las medidas de prevención y se cumplen las medidas para reducir la transmisión comunitaria:



Si tienes síntomas, quédate en casa y aíslate en tu habitación



Mantén 2 metros de distancia entre personas



Lávate las manos frecuentemente y meticulosamente



Evita tocarte ojos, nariz y boca



Cubre boca y nariz con el codo flexionado al toser o estornudar



Usa pañuelos desechables

Evitar tocar los objetos de acceso público, como las manillas de las puertas o los pulsadores de los ascensores con toda la mano o los dedos, utilizar el codo si fuera necesario.

En caso de compartir objetos, extremar las medidas de higiene y prevención (como la higiene de manos y evitar tocarse nariz, ojos y boca), y realizar limpieza entre el uso de un grupo y otro.

**Se debe utilizar la mascarilla** siempre en el recinto escolar. Esta debe corresponder al menos al estándar de una máscara higiénica.

**Educación Infantil:** la mascarilla no es obligatoria.

**Educación Primaria:** mascarilla obligatoria en todo momento, incluso dentro del grupo estable de convivencia.

**Educación Secundaria:** uso obligatorio de mascarilla en todo momento

Cada alumno debe venir provisto de su mascarilla y de otras de repuesto. Se recomienda el cambio de las mascarillas higiénicas, quirúrgicas o de tela cada 4 horas. Las mascarillas ffp2 pueden llevarse durante todo el día. El colegio tiene disponibles en enfermería mascarillas quirúrgicas en caso de que se active el protocolo de emergencia cuando se produzcan síntomas.

Nuestra psicóloga escolar estará siempre a disposición de nuestro alumnado para cuidar de manera especial situaciones de vulnerabilidad emocional y social que surjan como consecuencia de esta pandemia.

## 2. MEDIDAS ORGANIZATIVAS

La enfermera del Colegio Alemán de ayudará a implementar nuestro protocolo para manejar los casos de Covid 19. Junto con la Directora Técnica, se encargará de la comunicación y coordinación con los servicios sanitarios y los servicios de salud de la Comunidad Valenciana.

### VENTILACIÓN

Todas las aulas serán ventiladas. Las ventanas y puertas permanecen abiertas durante las horas de clase y los recreos. En el caso de que se cierren durante el invierno se deberán abrir cada 20 minutos y permanecer abiertas 5 minutos. Los aparatos filtrantes de aire estarán

encendidos durante el horario lectivo, con independencia de que las ventanas y puertas estén abiertas. También será posible dar clase y realizar otras actividades educativas en el exterior.

## EDUCACIÓN INFANTIL

**Adaptación KG1:** los días 3 y 6 de septiembre, al margen del horario escolar, se organizará un encuentro en el recinto exterior del Kindergarten. Cada grupo estará compuesto por unos 5 niños que irán acompañados de uno de sus progenitores. Los padres acompañantes deberán llevar mascarilla y se desinfectarán las manos antes de entrar al recinto del colegio. Durante el encuentro, el tutor será el responsable de que se mantenga la distancia de seguridad de 1,5 metros entre los adultos y los niños. La entrada y salida para esta actividad se realiza por la puerta de la calle Álvaro de Bazán y se escalonarán los grupos en dos turnos: el 03.09.21 de 11:00 a 12:30 h y de 12:45 a 13:45 h; el 06.09.21 de 14:30 a 15:30 h y de 15:45 a 16:45 h.

En Educación Infantil se organiza a los escolares en grupos de convivencia estable (GCE). Los miembros de un mismo GCE pueden socializar y jugar entre sí sin tener que mantener la distancia de seguridad de forma estricta ni usar mascarilla. En general se deberá evitar la interacción de estos GCE con otros grupos del centro educativo, limitando al máximo el número de contactos.

En la entrada al recinto escolar se les desinfectará las manos a los escolares y a lo largo del día se lavarán las manos regularmente con agua y jabón. Se medirá la fiebre a la entrada al colegio y en caso de sospecha de que el niño pueda tener fiebre.

Los alumnos de Infantil estarán al aire libre el máximo de tiempo posible y para ello el patio de Infantil se ha dividido mediante vallas en parcelas. Cada GCE de KG1y KG2 tendrá su propia zona exterior y dispone de sus propios juguetes para jugar en el exterior (pelotas, arcos, palas, coches, etc..) que no se compartirán entre los distintos grupos.

Los GCEs de Preescolar se mueven durante los recreos por todo el recinto escolar, el gimnasio pequeño y el campo de deporte, siempre y cuando no coincidan con alumnos de otros grupos.

Los escolares usan distinto calzado para jugar en la zona exterior y para estar dentro del aula. Cuando los alumnos tengan que ir al baño serán acompañados por su tutor o monitor en prácticas para evitar el contacto con niños de otros grupos de convivencia estables.

Los tutores recuerdan y refuerzan el mensaje de no compartir alimentos, enseres ni bebidas, así como las pautas de higiene.

No se podrán traer juguetes de casa.

Las aulas se ventilan regularmente, manteniendo las puertas y ventanas abiertas, en la medida de lo posible, para garantizar el flujo de aire fresco. Cada aula está dotada de un purificador de aire, encendido durante el horario escolar.

## PRIMARIA

La asistencia de los alumnos a clase es obligatoria. Se adoptarán a este respecto las disposiciones legales establecidas por las autoridades valencianas.

Cada clase forma un grupo de convivencia estable (GCE). De esta manera se reduce al mínimo el contacto con otros alumnos, en caso de un posible caso de infección.

En caso de una cuarentena oficialmente ordenada para un grupo de aprendizaje fijo, se impartirán las clases por medio de la plataforma Teams. Solo se confinará al grupo completo a partir del 5º caso positivo en el mismo grupo de convivencia estable. El aislamiento durará 7 días desde el inicio de los síntomas o desde el diagnóstico en casos positivos.

No es necesaria la realización de una prueba diagnóstica al finalizar la cuarentena.

Seguirán rigiendo horas de recogida fija (ver apartado abajo) y la omisión del carné verde para los alumnos.

## **SECUNDARIA**

La mayoría de las aulas tienen capacidad para acoger a 24/25 alumnos como máximo con la distancia de seguridad mínima de 1,2 m. Este cambio supone que prácticamente todos los alumnos pueden permanecer en el aula. Únicamente los alumnos de algunos pocos grupos que excedan ese número seguirán las clases en directo desde unas aulas especiales equipadas con ordenadores o tabletas y vigiladas por monitores. Estos alumnos deberán traer sus propios auriculares de casa por razones de higiene. Estas aulas estarán situadas cerca de sus respectivas clases, así que el profesor puede asistir a esos alumnos en caso de necesidad. Los tutores de estas clases elaborarán un sistema rotatorio, que facilitarán con tiempo a los alumnos.

Todos los alumnos que estén en una cuarentena oficialmente ordenada no podrán asistir al colegio. Antes, los padres deberán haberlo puesto en conocimiento del colegio al correo Covid ([dsvcovid@dsvalencia.org](mailto:dsvcovid@dsvalencia.org)) para que se autorice dicha participación, que registrará a partir del día siguiente a la comunicación oficial.

Para el resto del alumnado la asistencia es obligatoria, también para los contactos estrechos vacunados. Se adoptarán a este respecto las disposiciones legales establecidas por las autoridades valencianas.

En la asignatura de Educación Física se permite a los alumnos bajarse la mascarilla cuando la clase se desarrolle al aire libre..

Normativa uso de baños:

-El aforo máximo de cada uno de los baños está señalado en la puerta.

-Para la regulación del aforo se entregará a cada alumno una tarjeta, que deberá introducir en la funda plástica que encontrará en la puerta mientras esté usándolo.

## **COMEDOR**

El servicio de comedor se organiza junto con la empresa COLEVISA de tal manera, que los grupos de convivencia estables, así como los alumnos de Secundaria que se inscriban al comedor coman en turnos con horario escalonado y según las normas y medidas de seguridad recomendadas por la Conselleria de Educación y el Ministerio de Sanidad. El Comedor estará abierto ya el primer día de clase.

### **3. MOVILIDAD Y HORARIOS DE LA ENTRADA Y SALIDA DEL CENTRO**

#### **EDUCACIÓN INFANTIL**

##### **ENTRADA Y SALIDA**

La entrada de los niños de Educación Infantil se realiza por la puerta situada en la calle Álvaro de Bazán en horario escalonado. La salida por la tarde se realizará por la puerta sur situada en la calle Jaime Roig / esquina Álvaro de Bazán. Se recuerda que los padres no podrán entrar al recinto del colegio y deberán dejar a sus hijos con su respectivo/a educador/a. Cada

tutor recogerá en la entrada a un grupo de niños de cada grupo en el horario correspondiente. La rotación se asignará por orden alfabético a los padres y se mantendrán esos turnos hasta nuevo aviso (los padres de KG1 acudirán en este horario, una vez que el alumno haya acabado el periodo de adaptación).

#### Kindergarten KG1 und KG2 y Preescolar

Grupo A Entrada 8:40 h Recogida 16:30h  
Grupo B Entrada 8:50h Recogida 16:40h  
Grupo C Entrada 9:00h Recogida 16:50h

#### Otras horas de recogida

Además del horario indicado, los niños pueden ser recogidos a las 13.00h antes de comer o a las 14.00h después de comer en Álvaro de Bazán bajo previo aviso a los tutores.

### **EDUCACIÓN PRIMARIA**

#### **ENTRADA:**

Se utilizarán principalmente las dos entradas (Norte y Sur) situadas en la calle Jaime Roig en horario escalonado según los grupos estables de convivencia. Los padres acompañarán a sus hijos hasta la zona de entrada del colegio (puerta blanca) donde los alumnos solos (sin los padres) se colocarán en la fila correspondiente según el grupo de convivencia estable al que pertenezcan.

Las zonas de espera antes de las puertas de entrada estarán marcadas con una línea para delimitar la separación entre los grupos de convivencia estable. La entrada de los alumnos de Primaria en horario matutino se realiza por la puerta situada en la calle Álvaro de Bazán en horario de 7:55h a 8:05h; después se cerrarán las puertas, sin excepción. Los alumnos son acompañados por sus tutores directamente a sus aulas.

HORARIO	CLASE	ENTRADA
7:55 – 8:05h	Vigilancia Matutina	Puerta Álvaro de Bazán
8:40h	4a y 4b	Puerta SUR
8:40h	3a y 3b	Puerta NORTE
8:50h	1a y 1b	Puerta SUR
8:50h	2a y 2b	Puerta NORTE

#### **SALIDA:**

La salida que se utilizará para los niños de Primaria al finalizar las clases lectivas es la puerta situada en la calle Álvaro de Bazán. La salida que se utilizará para los niños de Primaria **al finalizar la vigilancia de la tarde (HORT)** es la puerta situada en la calle Bachiller, frente a la zona deportiva. Están marcadas en el suelo distintas zonas con la distancia de seguridad de 1,5 m para que los grupos de convivencia estables puedan esperar a ser recogidos manteniendo la distancia de seguridad entre sí.

Se han establecido dos posibles horarios de recogida para los alumnos de Primaria:

#### **a) al finalizar las clases lectivas: 13:25h o 14:15h**

DÍA	RECOGIDA	CLASE	SALIDA
Lunes a jueves	13:25h	1º y 2º	ÁLVARO de BAZÁN
Viernes	14:25h	1º y 2º	ÁLVARO de BAZÁN

Lunes a jueves	14:15h	3º y 4º	ÁLVARO de BAZÁN
Viernes	13:25h	3º	ÁLVARO de BAZÁN
Lunes a viernes	14:15h	4º	ÁLVARO de BAZÁN

### **b) al finalizar la vigilancia de la tarde (HORT)**

RECOGIDA	CLASE	SALIDA
16:20h	1º	C/ BACHILLER
16:30h	2º	C/ BACHILLER
16:40h	3º	C/ BACHILLER
16:50h	4º	C/ BACHILLER

En caso de que tengan planificada una visita al médico rogamos recojan a sus hijos al finalizar el colegio: a las 13:25 o a las 14:15h.

Si la cita médica es durante la mañana, el alumno podrá acudir más tarde al colegio y deberá dirigirse solo a su aula.

El tutor/profesor se encargará de acompañar a los alumnos a la salida cuando haya finalizado la clase. Los monitores estarán a cargo de los niños que se queden a comer en el comedor una vez hayan finalizado las clases y los acompañarán hasta el comedor.

## **EDUCACIÓN SECUNDARIA**

### **Entradas y salidas**

Los alumnos de las **clases 5 a 12** accederán a partir de las 7.30 al patio del colegio por las entradas Norte o Sur, con mascarilla y después de haberse desinfectado las manos, y subirán a sus aulas ordenadamente tan pronto suene el timbre.

En cada una de las entradas habrá un monitor que controlará el acceso escalonado y el uso adecuado de mascarillas y de gel hidroalcohólico. Además, habrá un profesor que realizará vigilancia en el patio.

Las puertas de acceso a las entradas norte y sur del colegio permanecerán cerradas durante todo el horario escolar. Los padres deberán esperar a sus hijos en la acera evitando en todo momento las aglomeraciones.

A partir de las 14:55h nadie podrá permanecer en el patio del colegio sin vigilancia. Excepción: los alumnos de las clases 10-12 entrarán por la puerta norte y se dirigirán bien a clase bien al aula de diferenciación del piso en el que están ubicadas sus aulas y trabajarán de manera autónoma allí.

-Las extraescolares (AG) ofrecidas por el colegio empezarán el 20 de septiembre; la vigilancia de mediodía se ofrece desde el primer día de clase.

### **Sentido de circulación**

- Se han señalizado las distancias y recorridos in situ en los lugares de mayor confluencia: entradas/salidas, comedor, pasillos de circulación, salas de profesores. Circularemos siempre por nuestra derecha, tanto para subir o bajar las escaleras, caminar por los pasillos, dirigidos por la marquesina hacia el nuevo edificio o el campo de fútbol. Se evitará tocar la barandilla de las escaleras.

### **Ascensor**

- La ocupación máxima del ascensor será de una persona en caso de adultos y dos personas en caso de menores y acompañante. La mascarilla será en todo caso siempre obligatoria.

#### 4. RECREOS

La distancia de seguridad interpersonal de 1,5 metros se debe respetar en todas las zonas en las que los alumnos y profesores o el personal del centro puedan encontrarse, incluidas las zonas de recreo. Se recuerda la obligatoriedad de llevar mascarilla durante todo el recreo.

##### **PRIMARIA**

Todas las aulas permanecerán abiertas durante los recreos para garantizar la ventilación del aula.

Todos los grupos de convivencia estables tienen asignados una zona de juego propia, que durante el recreo no podrán abandonar. No están permitidos los juegos con balón de cualquier tipo.

Se acompañan y recogen a los GCE de las respectivas zonas de recreo para garantizar un recorrido seguro a las aulas.

Para evitar que los GCE de Primaria entren en contacto con los alumnos de Secundaria, se les asignan zonas fijas. La zona deportiva es de uso exclusivo para los alumnos de primaria y los alumnos del Secundaria no pueden estar allí.

Los alumnos comen en su zona durante los recreos. No es posible desayunar juntos en el aula porque no se puede mantener la distancia de seguridad requerida.

##### **SECUNDARIA**

Los alumnos salen al recreo cuando sus profesores o monitores se lo indiquen, es decir, cuando el pasillo esté libre y puedan bajar sin aglomeraciones por la escalera correspondiente. Todas las aulas permanecerán abiertas durante los recreos para garantizar la ventilación del aula. Por eso, más que nunca, recomendamos no traer objetos de valor.

Los alumnos comerán en el patio, durante los recreos. Nunca en clase, en los pasillos o en las escaleras.

No están permitidos los juegos con balón de cualquier tipo.

Al finalizar los recreos, los alumnos suben a sus clases ordenadamente y evitando aglomeraciones.

Durante los recreos podrán usarse los baños del gimnasio grande y de la planta baja del edificio principal.

En caso de lluvia, todos los alumnos permanecerán en clase durante los recreos manteniendo las distancias interpersonales obligatorias.

Durante las horas libres, los alumnos de las clases 10, 11, 12 pueden usar el aula de trabajo asignada en el piso respectivo a sus aulas. Los alumnos de las clases 11 y 12 también pueden abandonar las instalaciones del colegio en horario escolar por la puerta norte (junto a Portería) y entrar en cualquier momento.

#### 5. EXTRAESCOLARES DE SECUNDARIA

Se aplica a todas las actividades extracurriculares que son impartidas por profesores del CAV, por las tardes y con carácter voluntario.

Los profesores de estas clases son los encargados de vigilar que se cumplan las medidas de prevención fijadas.

Las aulas se desinfectarán regularmente.

Todos aquellos objetos que se hayan de compartir serán desinfectados y los alumnos se lavarán adecuadamente las manos antes de manejarlos.

##### **Extraescolares de música:**

-AG de Coro: las clases de Coro se realizarán en el gimnasio grande y en el pabellón de música en los que estará marcada la distancia interpersonal superior a 2m. Los alumnos deberán llevar siempre mascarilla. No es necesario la desinfección de ese espacio, puesto que no hay mobiliario.

-En ningún momento, los alumnos estarán frente a frente.

-Se asignarán puestos fijos para los alumnos.

-El piano deberá ser desinfectado diariamente y de manera particular con productos adecuados (no abrasivos).

-AG instrumentales:

-Los alumnos participantes se situarán a una distancia superior a los 2 m. y nunca se colocarán uno enfrente de otro al tocar, pues no se deberá bajo ningún concepto proyectar el sonido de cara a otras personas.

-Todos deberán llevar puesta la mascarilla.

-El material compartido (atril) se desinfectará tras cada manipulación con una toallita o papel y un producto con base alcohol. El profesor será el encargado de velar por dicha desinfección.

-Los instrumentos serán de uso individual exclusivo. En instrumentos habitualmente compartidos (percusión, piano) se tendrá que proceder a su limpieza antes de cada uso.

-No soplar sobre el instrumento para limpiar la condensación en las llaves, para ello cubrir con un pañuelo desechable, que tras su uso se tirará a contenedor de basura.

-Los instrumentos propios no serán limpiados en la sala. Si esta operación no se puede realizar en el domicilio, se llevará al alumno a otra sala/ al aire libre para la realización de dicha operación.

-Se deberá disponer de recipientes para la eliminación de agua en los instrumentos de metal.

### **“Bewegte pause” (recreos activos)**

La vigilancia del recreo del mediodía se desarrollará en el patio de Secundaria. El profesor pondrá a disposición de los alumnos material de entretenimiento (balones, cuerdas, juegos), que serán desinfectados antes y después de su uso.

## **6. REUNIONES Y VISITAS DE PADRES**

Siguiendo la normativa, las reuniones de clase se realizarán preferentemente de manera online. En caso de que sea necesario realizar reuniones presenciales, se atenderá al protocolo de seguridad vigente en ese momento.

Las reuniones presenciales entre profesores y padres sólo pueden celebrarse si son indispensables. Es preferible concertar reuniones online con el profesor en su hora de visita. En caso de no ser posible, el profesor indicará otras opciones.

### **Horario de atención al público:**

- Las personas ajenas al colegio, que no sean personal o alumnos de este centro, que necesiten hacer una gestión con alguno de los departamentos del CAV (Administración, Dirección, gabinete psicológico, profesorado, etc.) deberán concertar una cita previa, o por correo electrónico o por teléfono, con el departamento correspondiente.

Para poder entrar al centro deberán llevar puesta una mascarilla higiénica o quirúrgica y presentarse en la puerta principal en portería.

Es importante evitar colas o que se agrupe demasiada gente; por tanto, se aplicarán medidas de prevención para atender cuestiones administrativas.

## 7. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASO DE UN POSIBLE COVID-19

La enfermera del Colegio Alemán de Valencia ayudará a poner en práctica nuestro protocolo de actuación frente al Covid-19.

### ¿Cuándo NO se debe acudir al colegio?

En caso de que se presente alguno de los siguientes síntomas:

- ✓ más de 37,5 de fiebre (se aconseja hacer dos o más tomas)
- ✓ Tos que irrumpe de golpe (sin mocos)
- ✓ Dificultad al respirar
- ✓ Escalofríos
- ✓ Mialgias (dolor corporal)
- ✓ Pérdida de gusto y/u olfato

### NO se deberá acudir al colegio y se seguirán los siguientes pasos:

Se deberá enviar un correo a la dirección [dsvcovid@dsvalencia.org](mailto:dsvcovid@dsvalencia.org) para informar de que el alumno no asistirá a clase por mostrar síntomas de un posible COVID19.

Se pondrán en contacto con su centro de salud o llamarán al teléfono habilitado para la Comunidad Valenciana: 900 300 555 o en caso de urgencia al 112.

El centro de salud será el encargado de valorar la situación del alumno y de realizar una prueba PCR para confirmar si es o no positivo. Rogamos a las familias que en estos casos nos mantengan informados.

### ¿Qué sucede si el alumno/a muestra síntomas estando en el colegio?

El alumno informará de inmediato al profesor que esté más cerca y se le llevará a la “sala Covid-19 habilitada para ese fin, donde estará al cuidado de la enfermera.

Se llamará de inmediato a sus padres para que vengan lo antes posible al colegio a recoger a su hijo.

La familia llamará al centro de salud para informar del caso y seguir sus instrucciones

### ¿Cuándo se puede regresar al colegio?

No se deberá regresar al colegio hasta que el profesional sanitario de referencia confirme la ausencia de riesgo.

Los padres deberán firmar una Declaración Responsable suscribiendo así su compromiso con el cumplimiento de las normas de salud e higiene de sus hijos, en especial de la medición diaria de la temperatura corporal.

En cualquier caso, se informará a todos los grupos afectados de la comunidad escolar de la existencia de un caso Covid de acuerdo con las directrices oficiales.

## 8. GRUPOS DE RIESGO

Ciertos grupos de personas tienen un mayor riesgo de desarrollar la enfermedad COVID-19. Entre ellas se incluyen en particular las personas con patologías preexistentes como:

- Enfermedades crónicas:
  - Procesos Cardiovasculares (incluida hipertensión)
  - Pulmonar
  - Diabetes
- Alteración del sistema inmunitario (enfermedades inmunitarias, cáncer en fase de

tratamiento activo, tratamiento con corticoides, otras...)

- Edad avanzada (> 60 años), o embarazo.

El colegio ha identificado a los empleados que son vulnerables al COVID-19 y ha transmitido al servicio de prevención sus datos para poder hacer un seguimiento del estado de salud de dichas personas y valorar el riesgo en su puesto de trabajo.

Por otro lado, se han identificado los alumnos que pueda pertenecer a algún grupo de riesgo frente al COVID-19 y se realiza un control del estado actual de la enfermedad, así como una toma de contacto con los padres por parte de la enfermera.

## **9. PROCEDIMIENTO PARA CUANDO NO SEA POSIBLE EL USO DE LA MASCARILLA**

En el caso de que un alumno, por prescripción médica y tras presentar un certificado médico, no pueda llevar mascarilla en el colegio, se tomarán las siguientes medidas de protección adicionales.

*Preámbulo 1: En el Colegio Alemán de Valencia, la enseñanza presencial es un requisito básico para el éxito del aprendizaje.*

*Preámbulo 2: El Colegio Alemán de Valencia está obligado a velar por la salud de todos los miembros de la comunidad escolar. Ver Ideario escolar.*

1. Si se trata de un solo alumno en una misma clase, deberá sentarse a 2m de distancia de los otros alumnos y usar o bien un protector facial o bien sentarse detrás de una mampara protectora. Los padres deciden cuál de las dos medidas de protección adicionales a la regla de la distancia se toma.

2.. El alumno deberá llevar siempre la mascarilla fuera del aula.

## **10. COMEDOR**

La empresa COLEVISA se encarga de la elaboración de la comida y de la gestión del servicio de comedor de nuestro centro escolar. Se anexa el protocolo de actuación de la empresa.

Se han establecido turnos para las comidas para evitar aglomeraciones en el comedor y se ha suspendido el servicio de self-service. Los alumnos llegarán al comedor y encontrarán las bandejas con la comida servida en la mesa. Cuando terminen de comer tampoco tendrán que recoger las bandejas. Si quieren repetir, alzarán la mano y un monitor les servirá la comida.

Todos los alumnos se desplazarán al comedor con la mascarilla puesta y únicamente cuando estén sentados y se dispongan a comer podrán quitarse la mascarilla. Una vez hayan acabado de comer deberán colocarse de nuevo la mascarilla.

### **Grupos de Convivencia Estable (KG y GS):**

Los alumnos que forman parte de un grupo de convivencia estable (GCE) tienen asignadas unas zonas específicas en el comedor. Cada grupo estable comerá en su misma mesa cada día y entre grupo y grupo se mantiene la distancia de seguridad de 1,5 metros. Se establecerán puestos fijos para sentarse y se mantendrá la estanqueidad de los grupos.

Los niños de **Infantil** (KG1 y KG2) comerán en sus aulas como hasta ahora, bajo medidas de seguridad e higiene especiales que se han acordado con Colevisa, incluida la compra de menaje y medios adicionales.

Los niños de Preescolar (KG3) acudirán con su monitor al comedor a la 13:00h y comerán en

la zona designada para dicho GCE. La entrada y salida que usarán estos alumnos es la principal.

En **Primaria** se establecen dos turnos para comer y se usarán las dos entradas laterales. Los alumnos entrarán de manera escalonada al comedor.

- Turno 1 / 13:25h: Clases 1a, 1b, 2a, 2b
- Turno 2 / 14:15h: Clases 3a, 3b, 4a y 4b

Los acompaña o el profesor de su última clase del día o el monitor que estará después con ellos en la vigilancia de la tarde. Cuando los niños se sienten encontrarán la bandeja con la comida ya colocada en sus respectivos sitios. Los distintos GCE están separados por 1,5 metros de distancia y usarán para salir la misma puerta que al entrar.

Los alumnos de **Secundaria** que se queden en el servicio de comedor se dirigirán individualmente al mostrador de autoservicio y cogerán sus bandejas. No se ofrecen platos del día ni ensaladas individuales y comerán también del menú de la semana.

Por medidas de higiene y seguridad se han quitado los microondas, pero los alumnos pueden traer comida de casa que podrán consumir al aire libre, en los espacios para ello indicados.

#### **Personal de COLEVISA:**

Llevarán mascarilla en todo el momento.

Se desinfectarán las manos al empezar el turno y con regularidad durante el día de trabajo.

Desinfectarán las superficies de cocina con regularidad y seguirán unas pautas de limpieza en la cocina estrictas.

Mantendrán en la medida de lo posible la distancia de seguridad de 1,5 metros.

Los monitores de COLEVISA llevarán mascarillas en todo el momento.

Los monitores de COLEVISA se desinfectarán las manos antes y después de cada turno.

Los monitores de COLEVISA desinfectarán las mesas y las sillas después de cada turno y de cada cambio de grupo.

Solo el personal de cocina y los monitores de COLEVISA sirven la comida y la bebida a los alumnos. No hay autoservicio excepto para los alumnos de Secundaria.

#### **Monitores de Primaria:**

Los monitores de Primaria de la tarde recogerán los alumnos en sus aulas y los llevarán al comedor. Llevarán mascarilla en todo momento, se desinfectarán las manos antes y después del comedor.

Los monitores de Primaria indicarán las direcciones de entrada y salida a los alumnos de su grupo y supervisarán que los alumnos se laven o se desinfectan las manos antes o al entrar en el comedor.

## **11. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN**

Para una mejor coordinación y gestión organizativa se ha estipulado que las empleadas de limpieza del centro se ocuparán exclusivamente de la desinfección de las distintas aulas, baños, comedor, vestuarios y zonas comunes durante la jornada escolar, y que la empresa externa Lafuente es responsable de la limpieza de todo el recinto escolar una vez haya acabado el colegio. Se anexa el protocolo de limpieza del CAV.

Los turnos de desinfección se han organizado teniendo en cuenta el horario de las distintas clases.

Limpieza y desinfección al menos una vez al día, reforzándola en aquellos espacios que lo precisen en función de la intensidad de uso, por ej. en los aseos donde será de al menos 3 veces al día.

Se tendrá especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes como pomos de puertas, mesas, muebles, pasamanos, suelos, teléfonos, perchas, y otros elementos de similares características.

Las medidas de limpieza y desinfección se extenderán también, en su caso, a zonas privadas de los trabajadores, tales como áreas de descanso, vestuarios, taquillas, aseos, cocinas. Se debe vigilar la limpieza de papeleras y la disponibilidad de jabón, papel de secado de manos y gel hidroalcohólico.

En el caso de que se establecieran turnos en las aulas, comedor u otros espacios, cuando cambie el alumnado, se recomienda la limpieza, desinfección y ventilación entre turno y turno. Asimismo, se realizará una limpieza y desinfección de los puestos de trabajo compartidos, en cada cambio de turno, y al finalizar la jornada con especial atención al mobiliario y otros elementos susceptibles de manipulación, sobre todo en aquellos utilizados por más de un trabajador. Al terminar de utilizar un ordenador de uso compartido, se desinfectará la superficie del teclado, del ratón y de la pantalla.

Se utilizarán desinfectantes como diluciones de lejía (1:50) recién preparada o cualquiera de los desinfectantes con actividad virucida autorizados y registrados por el Ministerio de Sanidad. En el uso de estos productos siempre se respetarán las indicaciones de higiene respiratoria.

Tras cada limpieza y desinfección, los materiales empleados y los equipos de protección utilizados se desecharán de forma segura, procediéndose posteriormente al lavado de manos. Se debe vigilar la limpieza de papeleras, de manera que queden limpias y con los materiales recogidos, con el fin de evitar cualquier contacto accidental.

Se deben realizar tareas de ventilación frecuente en las instalaciones, y por espacio de al menos cinco minutos (mejor 10 minutos si la sala estaba ocupada de antemano) al inicio de la jornada, al finalizar y entre clases, siempre que sea posible y con las medidas de prevención de accidentes necesarias:

Cuando las condiciones meteorológicas y el edificio lo permitan, mantener las ventanas abiertas el mayor tiempo posible.

Se debe aumentar el suministro de aire fresco y no se debe utilizar la función de recirculación de aire interior.

Si un profesional presta asistencia en el mismo espacio con diferentes alumnos/as de manera consecutiva (logopeda, psicólogo...) se desinfectarán las superficies utilizadas y se ventilará la sala al menos 5 minutos tras cada sesión.

### **En relación con la gestión de los residuos:**

Se recomienda que los pañuelos desechables que el personal y el alumnado emplee para el secado de manos o para el cumplimiento de las medidas de higiene respiratoria sean desechados en papeleras con bolsa y a poder ser con tapa y pedal.

Todo material de higiene personal (mascarillas, guantes de látex, etc.) debe depositarse en la fracción resto (agrupación de residuos de origen doméstico que se obtiene una vez efectuadas las recogidas separadas).

En caso de que un alumno/a o una persona trabajadora presente síntomas mientras se encuentre en el centro educativo, será preciso aislar la papelera o contenedor donde haya depositado pañuelos u otros productos usados en el espacio de uso individual donde se le

haya aislado. Esa bolsa de basura deberá ser extraída y colocada en una segunda bolsa de basura, con cierre, para su depósito en la fracción resto.

Las siguientes áreas deben limpiarse diariamente con especial cuidado y en zonas muy frecuentadas:

- Manillas y agarraderas de las puertas (por ejemplo, en las manillas de los cajones y las ventanas) y el envoltorio de las puertas,
- Escaleras y pasamanos,
- Interruptor de la luz,
- Mesas, teléfonos, fotocopiadoras
- y todas las demás áreas de agarre.

## 12. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA EMPLEADOS EN CASO DE POSIBLE INFECCIÓN POR CORONAVIRUS

### ¿Cuándo NO de se debe acudir al centro educativo?

En caso de que se presente alguno de los siguientes síntomas:

- más de 37,5 de fiebre (se aconseja hacer dos o más tomas)
- Tos que irrumpe de golpe (sin mocos)
- Dificultad al respirar
- Escalofríos
- Mialgias (dolor corporal)
- Pérdida de gusto y/u olfato

[https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/img/COVID19\\_que\\_hago\\_si\\_conozco\\_alguien\\_con\\_sintomas.jpg](https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/img/COVID19_que_hago_si_conozco_alguien_con_sintomas.jpg)

### NO se deberá acudir al colegio y se seguirán los siguientes pasos:

El empleado/a deberá informar al colegio de que muestra síntomas de un posible COVID-19 y se pondrán en contacto inmediatamente con su centro de salud, puede llamar al teléfono habilitado para la Comunidad Valenciana: 900 300 555 o en caso de urgencia al 112.

No se deberá acudir al centro educativo hasta que el profesional sanitario de referencia confirme la ausencia de riesgo para la propia persona y el resto del alumnado y profesorado.

### ¿Qué sucede si el empleado/a del centro muestra síntomas estando en el colegio?

Avisará inmediatamente a su superior directo. Si no lleva una mascarilla puesta, el superior que haya sido informado le debe ofrecer una de inmediato.

Con la mascarilla puesta deberá abandonar su puesto de trabajo sin tener contacto con nadie. Evitar entrar en las zonas comunes (sala de profesores) para recoger sus cosas.

Deberá llamar al centro de salud indicando que tiene síntomas de un posible COVID-19; en caso de no ser atendido puede llamar al 900 300 555 (teléfono especial para casos de COVID en la Comunidad Valenciana) o al 112.

El centro educativo informará por su parte al Servicio de Prevención para que inicie la investigación sobre los posibles contactos estrechos que haya tenido el empleado en las últimas 48 horas. El centro de salud deberá realizar una prueba PCR para saber si es positivo o no.

En caso de que el empleado de positivo se quedará en casa, al menos 14 días. En caso negativo se reincorporará al trabajo.

QuirónPrevención se encargará de realizar un seguimiento del caso y un estudio de los

posibles contactos estrechos que el empleado haya podido tener en el centro escolar.

Las medidas preventivas u organizativas que puedan verse modificadas durante el transcurso del curso escolar 2021/22 se anotarán en un documento aparte con enumeración y fecha del cambio.

**En el caso de que un alumno no cumpla de manera reiterada alguna de las normas relativas al protocolo COVID-19, la Dirección se reserva el derecho de aplicar alguna medida disciplinaria**

---

Además de las de las diferentes Comunidades Autónomas, a continuación, se indican las webs más relevantes a nivel nacional que reflejan información actualizada en materia de COVID-19:

[www.quironprevencion.com](http://www.quironprevencion.com)

[www.mscbs.gob.es](http://www.mscbs.gob.es)

[www.insst.es](http://www.insst.es)

<http://www.mitramiss.gob.es/>